

ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΩΝ ΚΑΙ ΣΤΕΛΕΧΩΝ

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

ΑΡΘΡΟ 1

Ίδρυση – Επωνυμία

Ίδρύεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 78 επ. του Αστικού Κώδικα Σωματείο με την επωνυμία «ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΩΝ ΚΑΙ ΣΤΕΛΕΧΩΝ», με το ακρωνύμιο Π.Σ.Α.Ο.Σ. Σε ξενόγλωσσα κείμενα η επωνυμία αποδίδεται ως «PANHELLENIC ASSOCIATION OF SPORTS ECONOMISTS AND MANAGERS» (PASEM). Χρησιμοποιεί κυκλική σφραγίδα στην οποία αναγράφεται η επωνυμία (ελληνικά και αγγλικά) της εταιρίας, η έδρα και ο χρόνος ίδρυσης.

ΑΡΘΡΟ 2

Έδρα

Έδρα του Σωματείου ορίζεται η Αθήνα, Σολωμού 12, Τ.Κ.: 10683. Το Σωματείο μπορεί να ιδρύει παραρτήματα και σε άλλες περιφέρειες της Ελλάδας, εκτός Αθηνών, καθώς και στο εξωτερικό, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 3

Σκοποί

Σκοποί του Σωματείου είναι:

1. Ανάδειξη και προώθηση του επαγγέλματος του αθλητικού οικονομολόγου και στελεχών τόσο στο δημόσιο, όσο και στον ιδιωτικό τομέα.
2. Προαγωγή και ανάπτυξη της εκπαίδευσης και έρευνας στα οικονομικά και τη διοίκηση του αθλητισμού.
3. Προαγωγή επιστημονικών και ερευνητικών ανταλλαγών με χώρες μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και άλλων χωρών καθώς και ανάπτυξη δικτύου ανταλλαγής επιστημονικών και εκπαιδευτικών πληροφοριών στον αθλητικό οικονομικό και διοικητικό τομέα.
4. Σε συνεργασία με εκπαιδευτικά ιδρύματα του εσωτερικού και του εξωτερικού, οργάνωση μεταπτυχιακών προγραμμάτων στα οικονομικά και τη διοίκηση του αθλητισμού.
5. Οργάνωση επιστημονικών συναντήσεων, όπως συνεδρίων, συμποσίων, ημερίδων, διαλέξεων και ομιλιών.
6. Έκδοση περιοδικών εντύπων και άλλων επιστημονικών εκδόσεων, όπως μονογραφίες, βιβλία, κλπ.
7. Οργάνωση βραχυχρόνιων ή/και μακροχρόνιων προγραμμάτων κατάρτισης και επιμόρφωσης σε αθλητικά οικονομικά και διοικητικά θέματα.
8. Καθιέρωση υποτροφιών και ειδικών βραβείων, που θα ενισχύουν την έρευνα στα οικονομικά και τη διοίκηση του αθλητισμού.
9. Προώθηση της έρευνας και συνεργασίας με άλλους συναφείς κλάδους, όπως της εκπαίδευσης, του τουρισμού, της αναψυχής, του πολιτισμού και των δραστηριοτήτων ελεύθερου χρόνου.

Οι παραπάνω σκοποί δύναται να επιτευχθούν και με τα παρακάτω μέσα:

1. Γνωμοδότηση επί θεμάτων του αθλητισμού, αναδεικνύοντας την οικονομική και οργανωτική τους διάσταση.
2. Συμμετοχή σε επιτροπές της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού και άλλων συναφών Υπουργείων, με σκοπό την ανάδειξη της οικονομικής και οργανωτικής σπουδαιότητας της κάθε αθλητικής δραστηριότητας.
3. Συμμετοχή σε νομαρχιακές και δημοτικές επιτροπές, που άπτονται του αθλητισμού, με σκοπό την ανάδειξη της οικονομικής και διοικητικής τους διάστασης.

ΑΡΘΡΟ 4

Μέλη

Τα μέλη του ΠΣΑΟΣ διακρίνονται σε τακτικά και επίτιμα.

Ειδικότερα:

- 1) Ως τακτικά μέλη μπορούν να εγγραφούν (α) φυσικά πρόσωπα και (β) νομικά πρόσωπα. Είσοδος νέων μελών στο Σωματείο είναι δυνατή με απόφαση του Δ.Σ. που αποφασίζει με απαρτία και

πλειοψηφία. Η απόφαση του Δ.Σ. προσδιορίζει κάθε φορά και τις συνθήκες εισόδου νέων μελών (ποσό εισφοράς κλπ). Τα νέα μέλη θα πρέπει να πληρούν τουλάχιστον ένα από τα ακόλουθα:

1. Να είναι μέλη του Οικονομικού Επιμελητηρίου της Ελλάδος.
2. Να έχουν άδεια εξάσκησης οικονομολογικού επαγγέλματος, όπως προβλέπεται από τις εκάστοτε διατάξεις του Οικονομικού Επιμελητηρίου της Ελλάδος.
3. Να είναι απόφοιτοι μεταδευτεροβάθμιων σχολών οικονομικής κατεύθυνσης ή να έχουν καταρτιστεί στο γνωστικό αντικείμενο της αθλητικής οικονομίας ή διοίκησης.
4. Να έχουν τουλάχιστον πέντε χρόνια αποδεδειγμένης στελεχιακής εμπειρίας σε συναφείς με τον αθλητισμό επιχειρήσεις και οργανισμούς του δημοσίου ή του ιδιωτικού τομέα.
5. Να έχουν μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών στη διοίκηση και οργάνωση του αθλητισμού.
6. Να έχουν εκπονήσει έρευνα σε θέματα αθλητικής οικονομίας.
7. Να είναι Φοιτητές και Σπουδαστές Οικονομικής Κατεύθυνσης ή να έχουν διδαχθεί μαθήματα συναφή με το αντικείμενο του Συνδέσμου, όπως αθλητική οικονομία ή αθλητική οργάνωση ή αθλητική διοίκηση.

2) Ως επίτιμα μέλη εγγράφονται φυσικά ή νομικά πρόσωπα, που δεν πληρούν τις παραπάνω προϋποθέσεις, αλλά προσφέρουν εξαιρετικές υπηρεσίες για την επίτευξη των σκοπών του ΠΣΑΟΣ. Τα επίτιμα μέλη δεν έχουν το δικαίωμα του εκλέγεσθαι και απαλλάσσονται της συνδρομής.

Η ιδιότητα του μέλους χάνεται ύστερα από έγγραφη παραίτηση του, η οποία δίνεται στον Γενικό Γραμματέα του Δ.Σ. και η οποία απευθύνεται προς το Δ.Σ. Η αίτηση περί παραιτήσεως ή αποχωρήσεως γίνεται δεκτή υποχρεωτικά από το Δ.Σ. Το αποχωρών ή το παραιτούμενο μέλος δεν έχει κανένα δικαίωμα επί της περιουσίας του Σωματείου, ενώ έχει την υποχρέωση να καταβάλλει τις συνδρομές του για τον χρόνο που ήταν στο Σωματείο.

ΑΡΘΡΟ 5

Πόροι

Οι πόροι του Σωματείου διακρίνονται σε τακτικούς και έκτατους:

Ειδικότερα:

- 1) Τακτικοί πόροι είναι οι εισφορές και το δικαίωμα εγγραφής των μελών. Οι ετήσιες εισφορές και το δικαίωμα εγγραφής μπορούν να αυξομειώνονται με απόφαση του Δ.Σ.
- 2) Έκτακτοι πόροι είναι:
 - 2.1. Προσφορές, δωρεές, χορηγίες και κληροδοτήματα.
 - 2.2. Εισπράξεις από τη διοργάνωση διαφόρων δραστηριοτήτων ή μελετών που προγραμματίζονται από το Σύνδεσμο. Επίσης, από την εισπραξη των εκπαιδευτικών προγραμμάτων και σεμιναρίων, ως και κάθε άλλο έσοδο που προέρχεται από τις δραστηριότητες του άρθρου 3 του παρόντος καταστατικού.
 - 2.3. Χρηματοδοτήσεις, επιχορηγήσεις και επιδοτήσεις φορέων του Ελληνικού Δημοσίου ή των Ταμείων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, όπως και Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ., Οργανισμών ελληνικών και διεθνών, οργάνωσεων και συνεταιρισμών, συλλόγων, σωματείων και ιδρυμάτων.
 - 2.4. Κάθε έσοδο που προέρχεται από τη διαχείριση της περιουσίας του Συνδέσμου.

Οι εισπράξεις του Σωματείου κατατίθενται σε λογαριασμό τραπεζής που ορίζεται από το Δ.Σ. Οι πληρωμές γίνονται με επιταγές που εκδίδονται και υπογράφονται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Σωματείου. Ο ταμίας μπορεί να έχει στη διάθεση του για την κάλυψη τρεχουσών αναγκών του Σωματείου μέχρι 100.000 δραχμές.

ΑΡΘΡΟ 6

Όργανα του ΠΣΑΟΣ

Τα όργανα του ΠΣΑΟΣ είναι:

1. Η Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.)
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.)
3. Εξελεγκτική Επιτροπή (Ε.Ε.)

ΑΡΘΡΟ 7

Γενική Συνέλευση

1. Στη Γενική Συνέλευση συμμετέχουν ισότιμα όλα τα ταμειακώς ενήμερα μέλη της. Η Γ.Σ. κρίνει τα πεπραγμένα του Δ.Σ. και τον απολογισμό της λήξασας χρήσης. Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει για την έγκριση του προϋπολογισμού και του απολογισμού της παρελθούσης χρήσεως. Αποφασίζει για κάθε τροποποίηση του καταστατικού.
2. Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο διοικητικό όργανο του Σωματείου και συγκαλείται με απόφαση του Δ.Σ. Κάθε χρόνο συγκαλείται μία (1) Τακτική Γενική Συνέλευση, μέσα στο Φεβρουάριο. Σε περίπτωση μη απαρτίας διενεργείται νέα Γενική Συνέλευση μετά από μία εβδομάδα και ανεξάρτητα από τον αριθμό των παρόντων μελών θεωρείται ότι έχει απαρτία. Η σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης γνωστοποιείται δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την ημέρα της συνεδρίασης της με τοιχοκόλληση στο γραφείο του Σωματείου και αποστέλλεται με φαξ ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Οι προσκλήσεις των Γ.Σ. πρέπει να αναγράφουν τον τόπο, την ημέρα και την ώρα της συνέλευσης, τα θέματα που θα συζητηθούν και αν η συνέλευση είναι τακτική ή έκτακτη. Υπογράφονται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. Των Γενικών Συνελεύσεων προεδρεύει ο Πρόεδρος του Σωματείου. Ο Γενικός Γραμματέας είναι υπεύθυνος για την τήρηση των πρακτικών. Ύστερα από αίτηση του ¼ των ταμειακώς τακτοποιημένων μελών, το Δ.Σ. υποχρεούται να συγκαλέσει την Γ.Σ. με τα θέματα που αναγράφουν στην αίτηση τους, μέσα στον επόμενο μήνα.
3. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίστανται τουλάχιστον τα 2/5 των ταμειακώς εντάξει μελών του Σωματείου. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία των παρόντων εκτός των περιπτώσεων όπου ορίζεται ρητά άλλη πλειοψηφία. Οι αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων λαμβάνονται με ψηφοφορία. Κάθε ψηφοφορία στη Γ.Σ. που αφορά αρχαιρεσίες ή ζητήματα εμπιστοσύνης προς την Διοίκηση γίνεται μυστική. Οι υπόλοιπες ψηφοφορίες γίνονται με ανάταση των χεριών εκτός εάν το ¼ των παρόντων ζητήσουν ονομαστική ψηφοφορία ή ψηφοφορία με ψηφοδέλτια. Οι αποφάσεις της συνέλευσης καταχωρούνται σε ιδιαίτερο βιβλίο που κρατά ο Γενικός Γραμματέας του Δ.Σ. Βοηθείται από πρακτικογράφο που ορίζεται από τον Πρόεδρο της Συνέλευσης και εγκρίνεται απ' αυτήν. Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει για την τροποποίηση του καταστατικού του Σωματείου με πλειοψηφία των ¾ του συνολικού αριθμού των παρόντων μελών. Για να μεταβληθεί ο σκοπός του Σωματείου απαιτείται να συναινέσουν όλα τα μέλη. Οι απόντες συναινούν εγγράφως.

ΑΡΘΡΟ 8

Το Διοικητικό Συμβούλιο

1. Ο «Πανελλήνιος Σύνδεσμος Αθλητικών Οικονομολόγων και Στελεχών» διοικείται από τουλάχιστον επταμελές (7) Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.), το οποίο συγκροτούν ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος, ο Γενικός Γραμματέας, ο Ταμίας, ο Σύμβουλος Δημοσίων Σχέσεων, ο Σύμβουλος Διεθνών Σχέσεων, ο Σύμβουλος Αθλητικών Ομοσπονδιών και απλά μέλη. Με απόφαση του Δ.Σ. καθορίζεται ο αριθμός των μελών του Δ.Σ. Αυτοδικαίως, αλλά μέλη του Δ.Σ. αποτελούν οι Πρόεδροι των περιφερειακών τμημάτων, όπου αυτά έχουν συσταθεί, με δικαίωμα ψήφου, χωρίς να έχουν δικαίωμα να θέσουν υποψηφιότητα για τη συγκρότηση σε σώμα του Δ.Σ. Οι Πρόεδροι των Περιφερειακών Τμημάτων δεν μπορούν να καταλαμβάνουν περισσότερες των τεσσάρων (4) θέσεων στο Δ.Σ. Σε περίπτωση που ο αριθμός τους υπερβαίνει τους τέσσερις, τότε γίνεται ψηφοφορία για την ανάδειξη των τεσσάρων ταυτόχρονα και με την ίδια διαδικασία που προβλέπεται για τα άλλα μέλη του Δ.Σ.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγεται από τα ταμειακώς ενήμερα μέλη, με μυστική ψηφοφορία, ανά τριετία το τελευταίο τρίμηνο της θητείας αυτού, σε ημέρα και ώρα που ορίζεται από αυτό και απαρτίζεται από τους επτά πρώτους πλειοψηφήσαντες. Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση. Η ψηφοφορία γίνεται με την παρουσία των μελών ή με συστημένη επιστολή με διαδικασία που αποφασίζει κάθε φορά το Δ.Σ. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να παραταθεί μέχρι και δύο ακόμη έτη, ύστερα από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, σε εξαιρετική περίπτωση και για ειδικούς λόγους. Συγχρόνως, με την εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, εκλέγονται και δύο αναπληρωματικά μέλη, κατά σειρά επιτυχίας. Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση. Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκροτείται σε σώμα μέσα σε πέντε ημέρες από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων των εκλογών και ύστερα από πρόσκληση του πλειοψηφήσαντος μέλους. Τα αναπληρωματικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου αναπληρώνουν τα τακτικά μέλη σε περίπτωση παραίτησης, θανάτου ή εκπτώσεως του μέλους, κατά σειρά προτιμήσεως. Τρεις μήνες πριν τις εκλογές του Δ.Σ. με ανακοίνωσή του, καλεί όσους επιθυμούν να εκλεγούν μέλη του Δ.Σ., να υποβάλλουν προς

αυτό σχετική αίτηση υποψηφιότητας. Δεκαπέντε μέρες πριν τις εκλογές συνέρχεται το Δ.Σ. και ανακηρύσσει τους υποψηφίους καθώς και τον κατάλογο των μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου. Όλα τα μέλη που είναι ταμειακώς εντάξει μέχρι και το προηγούμενο έτος από το έτος τέλεσης των εκλογών έχουν δικαίωμα ψήφου. Αναρτά πίνακα υποψηφίων σε εμφανές σημείο των γραφείων του Σωματείου και καταρτίζει τα σχετικά ψηφοδέλτια. Μόνο όσοι έχουν ανακηρυχθεί υποψήφιοι μπορούν να εκλεγούν. Κάθε μέλος ψηφίζει από τους υποψηφίους της προτίμησής του, όχι περισσότερους από το 60% των μελών του Δ.Σ. Για τις πρώτες εκλογές δεν ισχύουν οι χρονικοί περιορισμοί του παρόντος άρθρου.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται υποχρεωτικά σε τακτική συνεδρίαση μια φορά ανά τρεις μήνες και σε έκτακτη όταν το συγκαλέσει ο Πρόεδρος. Επίσης, αν τα τρία μέλη του Δ.Σ. ζητήσουν από τον Πρόεδρο τη σύγκληση του Δ.Σ. και αναφέρουν και τους λόγους της συγκλήσεως, ο Πρόεδρος υποχρεούται να συγκαλέσει το Δ.Σ. εντός 10 ημερών. Ο Γενικός Γραμματέας είναι υπεύθυνος για την προφορική ενημέρωση όλων των μελών του Δ.Σ. για την μέρα, ώρα και τόπο συνεδρίασης του Δ.Σ. Το Δ.Σ. μπορεί με απόφαση του να ορίσει συντομότερα χρονικά διαστήματα τακτικών συνεδριάσεων.
4. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία αν είναι παρόντα τουλάχιστον το 50% των μελών του, αποφασίζει με πλειοψηφία των παρόντων και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου. Οι αποφάσεις ισχύουν από την αναγραφή τους στο βιβλίο πρακτικών και υπογράφονται από τα μέλη που είναι παρόντα, όταν λαμβάνονται οι αποφάσεις. Το Δ.Σ. κρίνει και αποφασίζει για κάθε ζήτημα που αφορά το Σωματείο. Διορίζει και παύει το υπαλληλικό προσωπικό του Σωματείου, τηρώντας το νόμο και κανονίζει την αντιμισθία του, τις υποχρεώσεις και τα καθήκοντά του. Συγκαλεί την Γ.Σ. τακτικά μία φορά το χρόνο και έκτακτα εάν το απαιτεί το συμφέρον του Σωματείου. Δεκαπέντε μέρες πριν τη λήξη χρήσεως, υποχρεώνεται να συντάσσει απολογισμό εσόδων και εξόδων της Διοίκησης και να τον υποβάλλει για έγκριση στη Γενική Συνέλευση. Τέλος, το Δ.Σ. επιλαμβάνεται και αποφασίζει για κάθε θέμα για το οποίο δεν ορίζεται στο παρόν καταστατικό.

ΑΡΘΡΟ 9

Αρμοδιότητες Προέδρου και Αντιπροέδρου

1. Ο Πρόεδρος προεδρεύει των εργασιών των Γ.Σ. και των συνεδριάσεων του Δ.Σ., υλοποιεί τις αποφάσεις της Γ.Σ. και του Δ.Σ. και διεκπεραιώνει τις υποθέσεις του Σωματείου, ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. Καλεί σε συνεδρίαση το Δ.Σ., υπογράφει, μαζί με το Γενικό Γραμματέα, τα επίσημα εξερχόμενα έγγραφα, τα πρακτικά των συνεδριάσεων και φροντίζει για την ακριβή και πιστή τήρηση του καταστατικού. Ο Πρόεδρος διαχειρίζεται τις υποθέσεις του Σωματείου, ο οποίος είναι και εκπρόσωπος του στους τρίτους. Μετά από απόφαση του Δ.Σ., Ο Πρόεδρος μπορεί να ενεργεί μόνος του και να δεσμεύει το Σωματείο. Εκπροσωπεί νόμιμα το Σωματείο σε κάθε διοικητική, δικαστική ή άλλη δημόσια αρχή. Μπορεί να συναλλάσσεται για λογαριασμό και στο όνομα του Σωματείου με κάθε τρίτο, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, να αναλαμβάνει με μόνη την υπογραφή του κάθε οικονομική υποχρέωση του Σωματείου και να φροντίζει γενικά για την εφαρμογή των αποφάσεων της συνέλευσης, από τις οποίες δεσμεύεται. Ειδικά συνομολογείται ότι στον Πρόεδρο παρέχεται η ευχέρεια ανάθεσης με απλή εξουσιοδότηση σε άλλους εταίρους ή τρίτους επί μέρους ενεργειών ή πράξεων.
2. Όταν ο Πρόεδρος απουσιάζει ή κωλύεται τον αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος. Ο Πρόεδρος ή ο αναπληρωτής του αντιπροσωπεύει το Σωματείο σε κάθε δικαστική, διοικητική ή άλλη αρχή επίσης εξωδίκως και για όλες τις σχέσεις του Σωματείου. Ύστερα από πρόταση του Προέδρου, το Δ.Σ. μπορεί να εκχωρήσει συγκεκριμένες αρμοδιότητες στον Αντιπρόεδρο.

ΑΡΘΡΟ 10

Αρμοδιότητες Γενικού Γραμματέα

Ο Γενικός Γραμματέας φυλάσσει την σφραγίδα και το αρχείο του Συνδέσμου, φροντίζει και τηρεί το Μητρώο των μελών και το πρωτόκολλο αλληλογραφίας, επιμελείται τη σύνταξη των πρακτικών του Δ.Σ. και των Γ.Σ., τηρεί την αλληλογραφία, σφραγίζει και προσυπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο τα επίσημα εξερχόμενα έγγραφα και τα πρακτικά του Δ.Σ. και της Γ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 11

Αρμοδιότητες Ταμίας

Ο Ταμίας τηρεί τα βιβλία που έχουν σχέση με το Ταμείο. Ενεργεί όλες τις εισπράξεις του Σωματείου και όλες τις πληρωμές. Για κάθε πληρωμή, εκδίδει χρηματικό ένταλμα που υπογράφεται από τον Πρόεδρο. Ο Ταμίας υποβάλλει σε συνεργασία με το Δ.Σ. στην τακτική Γενική Συνέλευση τον προϋπολογισμό και τον απολογισμό του λήξαντος έτους.

ΑΡΘΡΟ 12

Αρμοδιότητες Συμβούλων

Ο Σύμβουλος Δημοσίων Σχέσεων επιλαμβάνεται όλων των δραστηριοτήτων που αφορούν την προβολή του ΠΣΑΟΣ, τις σχέσεις με τα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης, σε συνεργασία με τον Πρόεδρο και τον Ταμία προωθεί το πρόγραμμα χορηγιών του Σωματείου. Κατόπιν εντολής του Προέδρου συντάσσει το Δελτίο Τύπου. Ο Σύμβουλος Διεθνών Σχέσεων είναι υπεύθυνος για τις σχέσεις που αναπτύσσει ο ΠΣΑΟΣ με ανάλογους φορείς άλλων χωρών. Ο Σύμβουλος Αθλητικών Ομοσπονδιών είναι αρμόδιος για τις σχέσεις του ΠΣΑΟΣ με όλες τις Εθνικές και Διεθνείς Ομοσπονδίες Αθλημάτων.

ΑΡΘΡΟ 13

Εξελεγκτική Επιτροπή

Την οικονομική διαχείριση του ΠΣΑΟΣ παρακολουθούν και ελέγχουν τρία (3) μέλη Εξελεγκτικής Επιτροπής (Ε.Ε.), με ισάριθμους αναπληρωματικούς, οι οποίοι εκλέγονται από την τακτική Γενική Συνέλευση. Μέλη του Δ.Σ. δεν μπορούν να εκλεγούν μέλη της Εξελεγκτικής Επιτροπής. Τα μέλη της Ε.Ε. έχουν δικαίωμα να λαμβάνουν γνώση για όλα τα θέματα που αφορούν την οικονομική κατάσταση του ΠΣΑΟΣ, των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και των Γ.Σ., της αλληλογραφίας και του αρχείου του ΠΣΑΟΣ. Το Δ.Σ. οφείλει να θέτει στη διάθεση της Ε.Ε. τα παραπάνω στοιχεία εντός τριών (3) ημερών. Η Ε.Ε. υποβάλλει κάθε χρόνο στην τακτική Γ.Σ. έκθεση για την κατά το προηγούμενο έτος οικονομική διαχείριση του ΠΣΑΟΣ.

ΑΡΘΡΟ 14

Πρόσληψη Υπαλλήλων

Τα μέλη του Δ.Σ. δεν δικαιούνται μισθού ή αποζημίωσης για την ενασχόληση τους με τη διοίκηση της εταιρίας. Είναι, όμως, δυνατή η καταβολή εξόδων σ' αυτά ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. Για την γραμματειακή υποστήριξη του Σωματείου είναι δυνατή η πρόσληψη προσωπικού, ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. Με απόφαση της Γ.Σ. εγκρίνεται ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας των υπηρεσιών του Σωματείου και ορίζονται οι θέσεις και τα καθήκοντα του προσωπικού.

ΑΡΘΡΟ 15

Ανάθεση Εργασιών - Προμήθειες

Το Δ.Σ. του Σωματείου έχει τη δυνατότητα να αναθέσει την υλοποίηση Επιμορφωτικών Σεμιναρίων ή άλλων Εκπαιδευτικών και Επιστημονικών Προγραμμάτων σε άλλους φορείς οι οποίοι και θα αναλάβουν την υλοποίηση αυτών, λογιζόμενης της ανάθεσης αυτής ως σύμβασης έργου. Οι επιμέρους αναλογούσες υποχρεώσεις καλύπτονται από τους όρους της Σύμβασης Έργου, η οποία υπογράφεται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. Οι προμήθειες αναλώσιμων ή μη υλικών, οργάνων, μηχανημάτων, επίπλων και σκευών, εργαστηριακού εξοπλισμού, βιβλίων και η εκτέλεση των ερευνητικών προγραμμάτων, πραγματοποιούνται με εντολή του Προέδρου του Σωματείου, ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. Προμήθειες ή εκτελέσεις έργων μέχρι 3.000.000 δρχ. η κάθε μία γίνονται απευθείας χωρίς διαγωνισμό ή λήψη προσφορών ύστερα από εκτίμηση των τιμών που προσφέρει η αγορά ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. Προμήθειες ή εκτελέσεις εργασιών δαπάνης ποσού από 3.000.000 δρχ. και πάνω γίνονται με πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό και πλήρη αιτιολόγηση της επιλογής που κοινοποιείται στο διοικητικό συμβούλιο, ιδιαίτερα στην περίπτωση που δεν επιλέγεται ο μειοδότης. Το ύψος της δαπάνης μπορεί να τροποποιείται από το Δ.Σ.

ΑΡΘΡΟ 16

Περιφερειακά Τμήματα

Το Δ.Σ. αποφασίζει για την ίδρυση περιφερειακών τμημάτων. Για την ίδρυση αυτών των τμημάτων θα πρέπει να υπάρχει γραπτή αίτηση από 10 μέλη κατοίκων της συγκεκριμένης περιφέρειας. Τα περιφερειακά τμήματα διοικούνται από τουλάχιστον τριμελές (3) διοικητικό συμβούλιο που εκλέγονται κατά αναλογία των διατάξεων που προβλέπονται στο παρόν καταστατικό. Φέρουν δε την ίδια επωνυμία – ΠΣΑΟΣ - ακολουθούμενη από το όνομα της περιφέρειας, π.χ. ΠΣΑΟΣ περιφέρειας Κρήτης. Στην εκλογική Γενική Συνέλευση των περιφερειακών τμημάτων προεδρεύει ο Πρόεδρος ή μέλος του Δ.Σ. του ΠΣΑΟΣ. Με εξαίρεση τις πρώτες εκλογές, οι εκλογές για την ανάδειξη του Δ.Σ. του περιφερειακού τμήματος θα πρέπει να γίνονται τουλάχιστον ένα μήνα πριν τις εκλογές για την ανάδειξη του Δ.Σ. του ΠΣΑΟΣ.

ΑΡΘΡΟ 17

Ινστιτούτο Μελέτης Αθλητικής Οικονομίας και Διοίκησης (ΙΜΑΟΔ)

Ιδρύεται Ινστιτούτο Μελέτης Αθλητικής Οικονομίας και Διοίκησης (ΙΜΑΟΔ) το οποίο αποτελεί αυτοδιοικούμενο τμήμα του ΠΣΑΟΣ που διοικείται από πενταμελή επιστημονική επιτροπή που διορίζεται από το Δ.Σ. αυτού. Πρόεδρος του ΙΜΑΟΔ είναι ο εκάστοτε Πρόεδρος του ΠΣΑΟΣ. Σκοπός του Ινστιτούτου είναι η επίτευξη των επιστημονικών σκοπών του ΠΣΑΟΣ και κυρίως η εκπόνηση μελετών, η οργάνωση επιστημονικών συνεδρίων και η δημιουργία εκπαιδευτικών προγραμμάτων σε συνεργασία με πανεπιστήμια του εσωτερικού και του εξωτερικού. Με εσωτερικό κανονισμό θα ρυθμισθεί η λειτουργία του Ινστιτούτου.

ΑΡΘΡΟ 18

Επιτροπές

Για την επίτευξη των σκοπών του Σωματείου, το Δ.Σ. του ΠΣΑΟΣ μπορεί να συστήνει μόνιμες και ή προσωρινές επιτροπές εργασίας με τη συμμετοχή απλών μελών του Σωματείου και εξωτερικών επιστημονικών συμβούλων. Στις επιτροπές εργασίας προεδρεύει ένα μέλος του Δ.Σ. Με απόφαση της Γ.Σ. ορίζονται οι μόνιμες επιτροπές του ΠΣΑΟΣ και καθορίζεται ο κανονισμός οργάνωσης και λειτουργίας τους. Οι προσωρινές επιτροπές ορίζονται από το Δ.Σ για να επιτελέσουν συγκεκριμένο έργο και καταργούνται με την εκπλήρωση του έργου.

ΑΡΘΡΟ 19

Διάρκεια – Διάλυση - Εκκαθάριση

Η διάρκεια του Σωματείου συμφωνείται για είκοσι (20) χρόνια, με τη δυνατότητα να επεκταθεί και πέραν αυτής δια απόφασης της πλειοψηφίας των $\frac{3}{4}$ του αριθμού των μελών της. Σε περίπτωση θανάτου ή αποχωρήσεων για οποιονδήποτε λόγο ενός ή περισσότερων μελών, το Σωματείο συνεχίζεται μεταξύ των υπολοίπων εταίρων. Το Σωματείο διαλύεται όταν αδυνατεί να πραγματοποιήσει τους σκοπούς του. Η Γ.Σ. αποφασίζει για τη διάλυση του σωματείου και ορίζει τρεις εκκαθαριστές της περιουσίας του Σωματείου. Η Γ.Σ. αποφασίζει και για τη διάθεση του τυχόντος καθαρού προϊόντος της εκκαθάρισης.

ΑΡΘΡΟ 20

Εσωτερικοί Κανονισμοί

Με εσωτερικό κανονισμό, συντασσόμενο από το Δ.Σ. και εγκρινόμενο από την Τακτική Γενική Συνέλευση των Μελών, ρυθμίζονται θέματα οργάνωσης και εσωτερικής λειτουργίας των υπηρεσιών του Σωματείου.

ΑΡΘΡΟ 21

Πρώτη Διοίκηση

Μέχρι την υλοποίηση του άρθρου 8, ορίσθηκε, με απόφαση των ιδρυτών του Σωματείου, το πρώτο Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από επτά (7) μέλη.